

Принято педагогическим советом школы

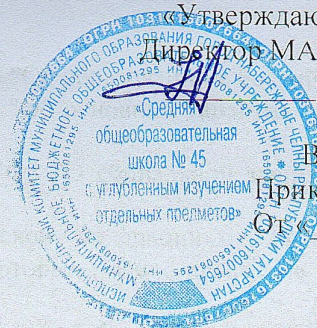
Протокол

От « » 2022г. №

«Утверждаю»

Директор МАОУ «СОШ №45 с уиоп»

Ф.Н.Галеева



Введено в действие

Приказом директора школы

От « » 2022г. №

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке обучения детей- инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей, нуждающихся в длительном обучении на дому

МБОУ «СОШ №45 с углубленным изучением отдельных предметов»

Набережные Челны

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение составлено на основании:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
 - Федеральный закон от 24 июня 1998 г. N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
 - Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";
 - Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30 июня 2016 г. N 436н "О утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому";
 - Постановление Главного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 28 "О утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
 - Постановление Главного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. N 2 "О утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания";
 - Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. N 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
 - Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 23 августа 2017 г. N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";
 - Распоряжение Минпросвещения России от 9 сентября 2019 г. N Р-93 "Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации";
 - Методические рекомендации "Об организации обучения детей, которые находятся на длительном лечении не могут по состоянию здоровья посещать образовательные организации", утвержденные заместителем Министра просвещения Российской Федерации Т.Ю. Синюгиной 14 октября 2019 г. первым заместителем Министра здравоохранения Российской Федерации Т.В. Яковлевой 17 октября 2019 г.;
 - письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 августа 2018 г. N 05-283 "О обучении лиц, находящихся на домашнем обучении";
 - письмо Минпросвещения России от 13 июня 2019 г. N ТС-1391/07 "Об организации образования на дому".
 - Письмо Минпросвещения России от 24.11.2021 N ДГ 2121/07 "О направлении методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями об организации обучения на дому обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью")
 - Методических рекомендаций по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий от 10 декабря 2012 г. N 07 - 832;
 - приказа МО и НРТ от 27.02.2017 г под №297/17 "О регламентации оказания образовательных услуг обучающимся, нуждающимся в длительном лечении, а также детям-инвалидам, в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях обучающихся, нуждающимися в длительном лечении, в том числе детьми-инвалидами, по основным образовательным программам на дому и регулирует взаимодействие между участниками образовательных отношений.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в целях реализации права на получение образования обучающимися, нуждающимися в длительном лечении, в том числе детьми-инвалидами, по основным образовательным программам на дому и регулирует взаимодействие между участниками образовательных отношений.
- 1.3. Для обучающихся, которым по состоянию здоровья лечебно-профилактического учреждения здравоохранения рекомендуют обучение на дому, организуется индивидуальное обучение.
- 1.4. Основными задачами индивидуального обучения являются:
- обеспечение щадящего режима проведения занятий на дому при МБОУ «СОШ № 45 с уиоп» (далее Школа) образовательной деятельности; реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебного учреждения.
- 1.5. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы по индивидуальному учебному плану зачисляются в контингент обучающихся Школы, осуществляющей образовательную деятельность.
- 1.6. Утверждение программы обучения осуществляется на основании психолого-медико педагогически рекомендаций и утверждается приказом директора школы.

1.7. При организации обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, в том числе детей-инвалидов на дому допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения: индивидуальное и (или) групповое обучение, использование электронных образовательных ресурсов дистанционных образовательных технологий в соответствии с законодательством.

2. Документы, регламентирующие обучение на дому

2.1. Школа, осуществляющая образовательную деятельность, организует индивидуальное обучение больных детей на основании следующих документов:

заявление родителей (законных представителей);
заключение медицинской организации,
заключение психолого-медико-педагогической комиссии (если имеются),
договор об оказании образовательных услуг,
приказ Школы,
индивидуальный учебный план,
календарный учебный график,
индивидуальное расписание занятий
приказа Управления образования города.

3. Организация образовательного процесса на дому

3.1. Учащиеся принимаются на обучение на дому по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей), выраженного в письменном заявлении на имя директора Школы об организации обучения их ребенка на дому по рекомендованной психолого-медико-педагогической комиссией программе на период, рекомендованный в заключении (медицинской справке) медицинской организации.

3.2. Для организации обучения учащегося на дому его родители (законные) представители представляют в Школу следующие документы:

заявление об организации обучения на дому по адаптированной основной общеобразовательной программе (образец заявления представлен в приложении 1);
заключение медицинской организации (медицинскую справку) с рекомендацией обучения по основным общеобразовательным программам на дому с указанием периода такого обучения;
заключение психолого-медико-педагогической комиссии.

3.3. На основании заявления родителей (законных представителей) и представленного пакета документов в Школу издается приказ об организации обучения учащегося на дому.

3.4. Между Школой и родителем (законными представителями) заключается договор об оказании образовательных услуг, в котором указывается срок его действия (образец договора представлен в приложении 2).

3.5. Рекомендуется организовать обучение на дому в 3-х дневный срок с момента представления родителями, (законными) представителями пакета документов.

3.6. Действие договора ограничивается сроками заключения медицинской организации (медицинской справки) и не может превышать 1 учебный год.

3.7. Для пролонгации организации обучения учащегося на дому его родители (законные) представители ежегодно на начало очередного учебного года представляют письменные заявления и заключения медицинской организации (медицинскую справку) с рекомендацией обучения по основным общеобразовательным программам на дому с указанием периода такого обучения.

Если медицинское заключение выдано менее, чем на учебный год, то для его пролонгации предоставляется новое заключение с указанием периода.

3.8. При не предоставлении родителями (законными) представителями пролонгированного заключения медицинской организации (медицинской справки) обучение учащегося Школой организовывается в составе класса, в контингент которого он зачислен.

3.9. Досрочное прекращение обучения учащегося на дому возможно по инициативе родителей (законных представителей) учащегося на основании заявления.

3.10. Организация обучения учащихся на дому осуществляется педагогическими работниками Школы и нескольких Школ посредством сетевой формы реализации образовательных программ.

3.11. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания учащихся на дому определяются адаптированной основной общеобразовательной программой, индивидуализируемой в виде индивидуального учебного плана при реализации соответствующего варианта АООП.

- 3.12. Для обучения учащихся на дому школой разрабатывается индивидуальный учебный план календарный учебный график и индивидуальное расписание занятий.
- 3.13. Индивидуальный учебный план разрабатывается психолого-педагогическим консилиумом Школы с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ОВЗ/федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)/федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, отражает все обязательные предметные области соответствующего уровня образования, учебные предметы и обязательные курсы коррекционно-развивающей области с учетом индивидуальных особенностей конкретного учащегося на дому.
- 3.14. Индивидуальный учебный план учащегося содержит часы, отведенные на обязательные занятия педагогических работников с учащимся, на обучение с использованием дистанционных и/или электронных образовательных технологий (при организации такого формата образования) и на самоподготовку учащихся.
- В индивидуальном учебном плане представляется: перечень учебных предметов и/или коррекционных курсов, доступных обучающемуся для освоения, с указанием количества часов, объема недельно образовательной нагрузки обучающегося, часов, предусмотренных на внеурочную деятельность, а также общего объема недельной нагрузки.
- 3.15. Индивидуальный учебный план учащегося на дому согласовывается с его родителями (законными представителями) и утверждается директором Школы.
- 3.16. Расписание занятий составляется Школой с учетом мнения родителей (законных представителей) учащегося. Расписание занятий утверждается директором Школы.
- 3.17. Освоение адаптированной основной общеобразовательной программы, в том числе отдельной ее части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины образовательной программы, сопровождается текущей, промежуточной аттестацией, проводимой в формах, определенных учебным планом и положением о промежуточной аттестации Школы.
- 3.18. Персональные данные учащихся на дому, данные об их успеваемости за (четверть), полугодие, также о переводе из класса в класс и выпуске из школы вносятся в журнал (электронный журнал соответствующего класса Школы).
- 3.19. Контроль за своевременным проведением индивидуальных занятий на дому осуществляет классный руководитель, за реализацией индивидуального учебного плана – заместители (курирующие) директор Школы.
- 3.20. Деятельность по социализации учащегося на дому, воспитательную деятельность, связь с его родителями (законными представителями) осуществляет классный руководитель класса, в контингент которого состоит учащийся.
- 3.21. Государственная итоговая аттестация учащихся на дому по адаптированным образовательным программам основного общего образования для обучающихся с ОВЗ проводится в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. N 189/1513; по адаптированным образовательным программам среднего общего образования для обучающихся с ОВЗ проводится в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. N 190/1512.
- 3.23. Выпускникам, обучавшимся на дому, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию Организацией выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования выпускникам, обучавшимся на дому, успешно прошедшим итоговую аттестацию - свидетельство о обучении.

4. Кадровый состав

- 4.1. При назначении учителей, работающих с больными обучающимися, преимущественно отдаются учителям, работающим в данном классе. Если по объективным причинам организовать обучение на дому силами своего педагогического коллектива невозможно, то администрация имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в Школе.
- 4.2. В случае болезни учителя (в течение недели) администрация организации, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с учеником другим учителем.

5. Финансовое обеспечение индивидуального обучения больных детей на дому

5.1. Индивидуальное обучение больных детей на дому предоставляется обучающимся бесплатно пределах:

в 1-4 классах - 8 ч в неделю,

в 5-9 классах - 10 ч в неделю,

в 10-11 классах - 12 часов в неделю,

5.2. Если период обучения на дому не превышает двух месяцев или срок окончания обучения на дому медицинской справке не указан, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплат включается в тарификацию с начала учебного года.

5.3. Во время нетрудоспособности учителя администрация школы с учетом кадровых возможностей обязана произвести замещение занятий с больным учеником другим учителем. Если сроки проведения уроков переносятся на другое время, они согласуются с родителями (законными представителями) переносе занятий с указанием точного времени.

5.4. В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать пропущенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями (законными представителями).

5.5. В случае производственной необходимости в расписание занятий могут вноситься коррективы, время занятий может измениться.

5.6. В случае досрочного окончания занятий директор издает приказ, который передается в бухгалтерию.

6. Кадровый состав

6.1. При назначении учителей, работающих с больными обучающимися, преимущественно отдаются учителям, работающим в данном классе. Если по объективным причинам организовать обучение на дому силами своего педагогического коллектива невозможно, то администрация имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в Школе.

6.2. В случае болезни учителя (в течение недели) администрация Школы, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с учеником другим учителем.

7. Взаимодействие участников образовательных отношений

7.1. Школа:

предоставляет учащимся на дому на время обучения бесплатно учебники/учебные пособия художественную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Школы;

обеспечивает реализацию индивидуального учебного плана учащимся на дому, в том числе применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

обеспечивает реализацию индивидуального учебного плана учащимся на дому в части психологического сопровождения, коррекции и развития;

создает условия учащимся на дому для их участия в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга дополнительного образования;

осуществляет промежуточную аттестацию и перевод учащихся на дому в следующий класс;

оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям) учащихся на дому;

7.2. Родители (законные представители) учащегося:

обеспечивают допуск педагогических работников к учащемуся на занятие,

создают условия для проведения учебных занятий, в том числе организуют рабочее место;

обеспечивают присутствие взрослого члена семьи (старше 18 лет) в момент проведения учебных занятий на дому;

контролируют выполнение учащимся домашних заданий;

своевременно, в течение дня, информируют педагога/классного руководителя о необходимости отмены занятий по случаю болезни учащегося на дому и возможности их возобновления.

7.3. Педагогические работники:

организуют учебный процесс в соответствии с календарным учебным графиком (календарно-тематическим планированием), индивидуальным учебным планом, расписанием занятий;

своевременно заполняют электронный журнал, отражают в нем проведенные занятия, успеваемость;

вовлекают учащегося по согласованию с его родителями (законными представителями) в воспитательные и иные мероприятия, проводимые Школой.

7.4. Обучающийся:

соблюдает требования организации, осуществляющей образовательную деятельность;

добросовестно учится, стремится к сознательному и творческому освоению образовательных программ;

уважает честь и достоинство работников Школы;
соблюдать расписание занятий;
согласно индивидуальному расписанию готовится к занятиям на дому;
пользуется на бесплатной основе библиотечно-информационными ресурсами библиотеки.
Участвует в культурной жизни класса и школы (по возможности);

7.5. Классный руководитель:
поддерживает контакт с обучающимися и родителями, выявлять особенности обучающихся и состояния здоровья больных детей; при необходимости обращается к администрации школы, осуществляющей образовательную деятельность;
вносит сведения об обучающемся, находящемся на индивидуальном обучении, в классный журнал.

8. Оформление классного журнала и журнала индивидуальных занятий

8.1. Оформление классного журнала и журнала индивидуальных занятий производится на основании Положения о ведении школьной внутренней документации, утвержденного директором.

8.2. В классных журналах на предметных страницах у обучающегося на дому, делается запись «Обучение на дому». Отметки на эти страницы за период обучения на дому не выставляются. В классные электронные журналы соответствующего класса выставляются только отметки четвертные, полугодовые, годовые, итоговые. Отметки переносятся из журнала индивидуального обучения на дому. В классный журнал, в котором есть обучающийся на дому, вкладывается копия приказа. Все отметки обучающегося на дому вносятся в индивидуальный журнал.

8.3. В случае частичной порчи (полной утраты) журнала индивидуального обучения на дому составляется акт обследования степени утраты данного документа и выносится решение по данному факту. В случае невозможности данных испорченного или утерянного журнала комиссия составляет соответствующий акт списания и принимает решение о перенесении сохранившихся данных в новый журнал. Утраченные данные восстанавливаются по имеющимся в распоряжении учителя документам: тетради обучающегося, поурочные и тематические планы.

8.4. Журнал индивидуального обучения на дому хранится в архиве организации 5 лет.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение об организации индивидуального обучения больных детей на дому является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора Школы, осуществляющей образовательную деятельность.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение об организации индивидуального обучения больных детей на дому принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 7.1. настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции, предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.